



Sendast/innleverast til:

23/2

Voss herad

Oppmålingsavdeling

Pb. 145, 5701 Voss

Epost: oppmaling@voss.herad.no

Krav om retting av feil og manglar i matrikkelen

1. Matrikkelen

Matrikkelen er landet sitt offisielle register over fast eigedom.
Retting av feil og manglar krev dokumentasjon frå den/dei som krev rettinga.
Registrert eigar /registrert festar skal underrettast om retting som gjeld ein eigedom.
Frist for gjennomføring av retting er 6 veker etter at kommunen har mottatt fullstendig krav.
Evt. avslag på krav om retting gir klagerett innan 3 veker frå underretting.

2. Rettinga gjeld:

Kryss av for aktuell retting:

- Eigedomsgrenser
- Teig manglar eller teig for mykje
- Anna
Spesifiser:

3. Vedlagt nødvendig dokumentasjon:

Kryss av for vedlegg:

- Kart med nøyaktig påteikning av retting og signatur frå registrert eigar/registrert festar til alle berørte matrikkeleiningar.
- Skylddeling, jordskiftesak eller liknande.
- Eventuelt gamle kart/annan dokumentasjon som viser eigdomsforholda.

4. Rettingskravet er sendt /innlevert til Voss herad av:

Underskrift:

Dato:

Gardsnr:

Bruksnr:

evt. Festenr:

evt. Seksjonsnr:

E-post:

Sjå neste side ->



5. Samtykke frå registrert eigar/festar til berørte eigedommar

Underskrift:		Dato:	
Gardsnr:	Bruksnr:	evt. Festenr:	evt. Seksjonsnr:
E-post:			

Underskrift:		Dato:	
Gardsnr:	Bruksnr:	evt. Festenr:	evt. Seksjonsnr:
E-post:			

Underskrift:		Dato:	
Gardsnr:	Bruksnr:	evt. Festenr:	evt. Seksjonsnr:
E-post:			

Underskrift:		Dato:	
Gardsnr:	Bruksnr:	evt. Festenr:	evt. Seksjonsnr:
E-post:			

Underskrift:		Dato:	
Gardsnr:	Bruksnr:	evt. Festenr:	evt. Seksjonsnr:
E-post:			